

Procédure pour l'inscription en ligne

1. Trouvez un ordinateur connecté au réseau de la CSDM ou chez vous, connecté à internet.
2. Ouvrez un moteur de recherche (Explorer, Google chrome, Firefox).
3. Inscrivez dans la barre de recherche l'adresse suivant : <http://formation.csdm.qc.ca/inscription/>
4. L'écran « Identification » va s'ouvrir, entrez votre courriel CSDM et mot de passe CSDM
 - Si vous ne connaissez pas votre mot de passe, appelez le poste 7000
 - Cliquez sur l'icône « comment s'inscrire » pour connaître la procédure plus détaillée.
5. Pour accéder aux formations, cliquez sur l'icône « **Formations disponibles** ».
6. Puis cliquez sur la catégorie « **Non enseignants** ».
7. Ensuite, cliquez sur la catégorie « **Personnel d'entretien physique, ménager, de cafétéria, de transport et de sécurité** ».
8. Pour connaître les formations offertes au personnel de cafétéria, choisissez « **Activités de formation pour le personnel ouvrier** ».
9. Pour connaître le contenu d'une formation, cliquez sur le titre de la formation.
10. Pour s'inscrire à une formation, cliquez sur « **S'inscrire** ».
11. L'écran « Formulaire d'inscription » va s'ouvrir, entrez le courriel du gestionnaire responsable d'autoriser votre absence.
12. Pour valider que vous avez entré la bonne adresse courriel, cliquez sur valider.
13. Si le courriel du gestionnaire est bien inscrit, son nom apparaîtra.
14. Puis cliquez sur « **S'inscrire** ».
15. Vous recevrez par la suite un courriel confirmant que votre inscription a bel et bien été envoyée.
16. Une fois votre inscription autorisée par votre gestionnaire, vous recevrez un second courriel vous en informant.
17. Si vous devez annuler votre inscription, veuillez simplement répondre au courriel de confirmation ou écrire à « srhformation@csdm.qc.ca »

LE SAVIEZ-VOUS ?

Les formations offertes par la CSDM sont gratuites pour l'ensemble du personnel de la CSDM.

Si vous souhaitez suivre une formation qui n'apparaît pas dans l'offre de formations, le comité paritaire de perfectionnement peut vous aider financièrement. Pour obtenir l'information et les documents nécessaires pour faire une demande vous devez vous rendre sur le site du développement des compétences sur Adagio.

Courriel et documents nécessaires pour faire une demande d'aide financière :

- competences@csdm.qc.ca
- Formulaire D015
- Orientations, normes et procédures (ONP)

Vous êtes admissible à de l'aide financière si...

- Vous faites partie du personnel régulier de la CSDM, membre du SNEE

Un montant maximum de 500 \$ par année scolaire peut vous être accordé pour vous aider financièrement à payer...

- Perfectionnement à l'extérieur de la CSDM
- Congrès, colloque, séminaire
- Études scolaires
- Démonstration ou conférence par des spécialistes d'une technique ou d'un nouveau produit et son application

Offre de formations 2019-2020

Personnel ouvrier spécialisé



Comités paritaires de perfectionnement CSDM-SNEE

Procédure pour l'inscription en ligne

1. Trouvez un ordinateur connecté au réseau de la CSDM ou chez vous, connecté à internet.
2. Ouvrez un moteur de recherche (Explorer, Google chrome, Firefox).
3. Inscrivez dans la barre de recherche l'adresse suivant : <http://formation.csdm.qc.ca/inscription/>
4. L'écran « Identification » va s'ouvrir, entrez votre courriel CSDM et mot de passe CSDM
 - Si vous ne connaissez pas votre mot de passe, appelez le poste 7000
 - Cliquez sur l'icône « comment s'inscrire » pour connaître la procédure plus détaillée.
5. Pour accéder aux formations, cliquez sur l'icône « **Formations disponibles** ».
6. Puis cliquez sur la catégorie « **Non enseignants** ».
7. Ensuite, cliquez sur la catégorie « **Personnel d'entretien physique, ménager, de cafétéria, de transport et de sécurité** ».
8. Pour connaître les formations offertes au personnel de cafétéria, choisissez « **Activités de formation pour le personnel ouvrier** ».
9. Pour connaître le contenu d'une formation, cliquez sur le titre de la formation.
10. Pour s'inscrire à une formation, cliquez sur « **S'inscrire** ».
11. L'écran « Formulaire d'inscription » va s'ouvrir, entrez le courriel du gestionnaire responsable d'autoriser votre absence.
12. Pour valider que vous avez entré la bonne adresse courriel, cliquez sur valider.
13. Si le courriel du gestionnaire est bien inscrit, son nom apparaîtra.
14. Puis cliquez sur « **S'inscrire** ».
15. Vous recevrez par la suite un courriel confirmant que votre inscription a bel et bien été envoyée.
16. Une fois votre inscription autorisée par votre gestionnaire, vous recevrez un second courriel vous en informant.
17. Si vous devez annuler votre inscription, veuillez simplement répondre au courriel de confirmation ou écrire à « srhformation@csdm.qc.ca »

LE SAVIEZ-VOUS ?

Les formations offertes par la CSDM sont gratuites pour l'ensemble du personnel de la CSDM.

Si vous souhaitez suivre une formation qui n'apparaît pas dans l'offre de formations, le comité paritaire de perfectionnement peut vous aider financièrement. Pour obtenir l'information et les documents nécessaires pour faire une demande vous devez vous rendre sur le site du développement des compétences sur Adagio.

Courriel et documents nécessaires pour faire une demande d'aide financière :

- competences@csdm.qc.ca
- Formulaire D015
- Orientations, normes et procédures (ONP)

Vous êtes admissible à de l'aide financière si...

- Vous faites partie du personnel régulier de la CSDM, membre du SNEE

Un montant maximum de 500 \$ par année scolaire peut vous être accordé pour vous aider financièrement à payer...

- Perfectionnement à l'extérieur de la CSDM
- Congrès, colloque, séminaire
- Études scolaires
- Démonstration ou conférence par des spécialistes d'une technique ou d'un nouveau produit et son application

Offre de formations 2019-2020

Personnel ouvrier spécialisé



Comités paritaires de perfectionnement CSDM-SNEE

**POUR CONNAÎTRE LES DATES, HEURES ET LIEUX DES FORMATIONS,
VEUILLEZ ALLER SUR LA PAGE DE L'INSCRIPTION EN LIGNE :**

<http://formation.csdm.qc.ca>

- | | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">▪ Formation en lien avec l'utilisation de l'ordinateur par le personnel (requête, commande, adagio, paie, Outlook, Word, etc.)▪ Contrôle des pompes submersibles▪ Entretien et fonctionnement des variateurs de vitesse▪ Régulation des systèmes HVAC▪ Cours de conduite préventive hivernale | <ul style="list-style-type: none">▪ Entretien et fonctionnement des circuits de géothermie▪ Entretien et fonctionnement des planchers radiants▪ Entretien, fonctionnement et calibration des dispositifs anti-refoulement (DAR)▪ Béton : entretien et réparation▪ Céramique : installation et réparation▪ Tuile de vinyle : installation et réparation | <ul style="list-style-type: none">▪ Comportement du feu – extincteurs portatifs et tuyaux stationnaires▪ Secourisme en milieu de travail▪ Travailler en équipe et collaborer▪ Leadership sans autorité formelle▪ Préparation à la retraite▪ Entretien préventif des immeubles |
|--|---|--|

Exceptionnellement, cette année les formations en informatique (Word, Excel, Access) sont offertes à tous.